

**DEPARTAMENT
DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ**

JUS/3131/2009, de 4 de novembre, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriuen al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya.

Vist l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya del qual resulta que en dates 27 de març de 2009 i 22 de juliol de 2009 es va presentar el text dels Estatuts adaptats als preceptes de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, aprovat en les assemblees generals extraordinàries del Col·legi de dates 18 de març de 2009 i 9 de juliol de 2009;

Vistos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia, la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUI/1536/2003, de 15 de maig (DOGC núm. 3892, de 27.5.2003);

Atès que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Atès que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

RESOLC:

—1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar la seva inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya;

—2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 4 de novembre de 2009

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA
Consellera de Justícia

ANNEX

Estatuts del Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya

TÍTOL 1

Disposicions generals

CAPÍTOL I

Naturalesa, règim jurídic, domicili, àmbit territorial i col·legiació obligatòria

Article 1

Naturalesa i règim jurídic

El Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats.

El Col·legi es regirà pels presents Estatuts, pels reglaments de desenvolupament i per altres normes que pugui aprovar en exercici de les seves competències, per la normativa vigent sobre col·legis professionals i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Article 2

Àmbit territorial i domicili social

El Col·legi estén el seu àmbit territorial a tot el territori de Catalunya i té la seva seu social, amb la totalitat dels seus serveis, a la ciutat de Barcelona, carrer Diputació, 294. Aquest domicili podrà ser variat per acord de l'Assemblea General.

Article 3

Membres del Col·legi

1. La incorporació al Col·legi es pot fer en la qualitat de persona col·legiada exercent, de no exercir o com a col·legiat/da comunitari/a inscrit/a, d'acord amb els criteris següents:

a) El Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya, l'integren doctors i llicenciats en belles arts, en qualsevol de les seves especialitats de disseny, imatge, restauració, pintura, gravat i escultura, i els titulats com a professors de dibuix. Agrupa, per tant, i d'acord amb la seva norma de creació, obligatòriament, tots els titulats abans referenciats que, d'acord amb les lleis vigents, exerceixin la seva professió en qualsevol de les seves modalitats dins el seu àmbit territorial. Aquests es reconeixeran com a col·legiats/des exercents.

El requisit de col·legiació no és necessari si es tracta de personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, pel que fa a l'exercici amb caràcter exclusiu de les funcions i les activitats pròpies de llur professió que exerceixen per compte d'aquelles.

La incorporació al Col·legi professional no és necessària si es tracta de professionals de la Unió Europea, establerts amb caràcter permanent i col·legiats en qualsevol país de la Unió, que vulguin exercir la professió amb caràcter ocasional a Catalunya. En aquest cas, s'apliquen les normes comunitàries que correspongui.

b) Voluntàriament podran sol·licitar la seva col·legiació els qui, amb títol professional, no exerceixen la professió, que s'anomenaran col·legiats/des no exercents.

2. Els/les estudiants de belles arts, en qualsevol de les seves especialitats de disseny, imatge, restauració, pintura, gravat i escultura, i estudiants de professors de dibuix podran sol·licitar la condició de persones associades, sense drets polítics, per tal de rebre assessorament d'orientació professional i gaudir de determinats serveis col·legials, d'acord amb el seu reglament regulador. Les persones associades contribuiran a les càrregues col·legials de manera proporcionada als serveis

col·legials que els siguin oferts, en la forma que l'Assemblea General determini en aprovar les quotes anuals, a proposta de la Junta de Govern.

Article 4

Societats professionals

Les societats professionals estaran adscrites al Col·legi a través del Registre de Societats Professionals creat a aquest efecte, i estaran sotmeses a les mateixes obligacions deontològiques que les persones col·legiades, en els termes i l'abast que derivi de la Llei de societats professionals i del Reglament col·legial de societats professionals.

Article 5

Identificació de les persones col·legiades i associades

Les persones col·legiades identificaran la seva personalitat i condició d'exercents, no exercents o inscrites mitjançant un carnet col·legial que s'ajustarà al model que en cada cas acordi la Junta de Govern.

Els/les estudiants que s'associïn disposaran d'una targeta identificativa aprovada per la Junta de Govern, diferent de la de les persones col·legiades.

Article 6

Relacions amb l'Administració

El Col·legi, en tot el que fa referència als aspectes institucionals i corporatius, es relaciona amb el Departament de l'Administració de la Generalitat que tingui atribuïda la competència en matèria de col·legis professionals.

Pel que fa a l'exercici de la professió es relacionarà amb els departaments de l'Administració de la Generalitat que siguin adients. Quan calgui, dins dels marcs competencials corresponents, el Col·legi es relaciona també amb els ens locals, amb l'Administració General de l'Estat i amb els organismes supraestatals, i altres entitats que tinguin reconegudes competències en aquest àmbit.

Article 7

Consell de Col·legis

La creació d'un Col·legi per segregació d'aquest dins de l'àmbit territorial de Catalunya donarà lloc a la creació del Consell de Col·legis de Catalunya, segons el que disposa la legislació de col·legis professionals de Catalunya.

Dins l'àmbit territorial del Col·legi serà possible la constitució de delegacions, per acord de l'Assemblea General de col·legiats, segons les normes i règim de funcionament que aquesta determini.

CAPÍTOL II

Finalitats i funcions

Article 8

Finalitats

Correspon al Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya l'ordenació, en l'àmbit de la seva competència, de l'activitat professional dels col·legiats i la representació i defensa dels seus interessos professionals, així com vetllar perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos dels ciutadans.

Article 9

Funcions

Per al compliment de les seves finalitats, correspon al Col·legi l'exercici de les següents funcions:

a) Informar sobre els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió o la institució col·legial.

- b) Exercir totes les funcions que els siguin encomanades per l'Administració, tant estatal com autonòmica, i col·laborar amb aquestes mitjançant la realització d'estudis, emissió d'informes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins que els puguin ser sol·licitades o que acordin formular per pròpia iniciativa.
- c) Ostentar la representació que estableixin les lleis per al compliment dels seus fins.
- d) Participar en els consells o organismes consultius de l'Administració, tant estatal com autonòmica, en la matèria de competència de la professió.
- e) Ostentar en el seu àmbit la representació i defensa de la professió davant l'administració, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per ser part en els litigis que afectin els interessos professionals, i exercir el dret de petició conforme a la llei.
- f) Facilitar als tribunals, conforme a les lleis, la relació de col·legiats que poguessin ser requerits per intervenir com a pèrits en els assumptes judicials o designar-los per si mateixos. A aquest efecte s'establirà un torn dins de cada especialitat.
- g) Ordenar en l'àmbit de la seva competència l'activitat professional dels col·legiats, vetllant per l'ètica i dignitat professional i pel respecte degut als drets dels particulars i exercir la facultat disciplinària en l'ordre professional i col·legial.
- h) Organitzar activitats i serveis comuns d'interès per als col·legiats, de caràcter professional, formatiu, cultural, assistencial i de previsió i altres anàlegs, proveint el seu sosteniment econòmic mitjançant els instruments necessaris.
- i) Procurar l'harmonia i la col·laboració entre els col·legiats, impedit la competència deslleial entre ells.
- j) Col·laborar en l'elaboració dels plans d'estudi corresponents a la professió i mantenir permanent contacte amb els centres docents que els imparteixen, així com preparar la informació necessària per facilitar l'accés a la vida professional dels nous titulats.
- k) Organitzar cursos per a la formació professional dels col·legiats.
- l) Adoptar les mesures conduents a evitar l'intrusisme i la clandestinitat professional, per la qual cosa s'habilita la necessitat del visat del mateix Col·legi.
- m) Intervenir per via de conciliació o arbitratge, en les qüestions que, per motius professionals, se susciten entre els col·legiats.
- n) Resoldre, a instància de les parts interessades, les discrepàncies que puguin sorgir sobre el compliment de les obligacions que dimanen dels treballs realitzats pels col·legiats en l'exercici de la professió.
- o) Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència.
- p) Encarregar-se del cobrament de les percepcions, remuneracions o honoraris professionals, a petició dels interessats, en els casos en què el Col·legi tingui creats els serveis adequats.
- q) Complir i fer complir als col·legiats les lleis generals i especials, els Estatuts particulars i reglaments de règim intern, així com les normes i decisions adoptades pels òrgans col·legials en matèria de la seva competència.
- Totes les altres funcions que li siguin atribuïdes per les disposicions legals o siguin beneficioses per als interessos professionals dels col·legiats i s'encaminin al compliment dels objectius col·legials.

Article 10

Les noves tecnologies

El Col·legi vetllarà per tal que les persones col·legiades tinguin accés a les darreres innovacions tecnològiques.

Les pràctiques i normes d'ús sobre les tecnologies de la informació i de la comunicació es podran regular en el reglament que s'aprovi amb aquesta finalitat.

TÍTOL 2

Drets i deures dels col·legiats

CAPÍTOL I

Adquisició i pèrdua de la condició de col·legiat

Article 11

Col·legiació

1. Per a l'ingrés al Col·legi, els interessats hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància dirigida al degà, presentant amb ella el títol oficial corresponent, o la certificació d'haver aprovat la totalitat dels estudis que donen dret a l'obtenció d'aquest, i els altres documents complementaris que estableixi la Junta de Govern, així com fer efectiva la quota d'incorporació.

2. Els nacionals de països no comunitaris, per col·legiar-se, hauran de complir els requisits i condicions legalment establerts per poder exercir la professió a Catalunya.

3. En cas de reincorporació d'un antic/ga col·legiat/ada s'haurà d'acreditar el compliment de les condicions anteriors, i estar al corrent de pagament de les obligacions col·legials.

Article 12

Termini de resolució i silenci positiu

La Junta de Govern acordarà el que estimi pertinent pel que fa a la sol·licitud d'inscripció en el termini màxim de dos mesos i comunicarà al sol·licitant la resolució que adopti. Transcorregut l'esmentat termini sense resolució expressa, es considerarà acceptada la sol·licitud.

Article 13

Causas de denegació

La col·legiació solament podrà ser denegada en els casos següents:

- a) Per manca de la titulació requerida.
- b) Per no abonament de la quota d'incorporació.
- c) Pel fet d'haver estat dictada resolució judicial ferma contra la persona interessada que imposi la seva inhabilitació per a l'exercici professional.
- d) Pel fet d'haver estat expulsat d'un altre col·legi sense haver estat rehabilitat.

L'acord denegatori de la col·legiació, que haurà de ser raonat i comunicat al sol·licitant, és susceptible d'impugnació, d'acord amb el règim de recursos contra els actes col·legials regulat al Títol 7 dels presents Estatuts.

Article 14

Pèrdua de la condició de col·legiat

Es perd la condició de col·legiat per les següents causes:

- a) Per incapacitat legal.
- b) Per baixa voluntària, a petició pròpia comunicada a la Junta de Govern, sens perjudici de les obligacions professionals o corporatives pendents de compliment.
- c) Per resolució judicial ferma que imposi la inhabilitació per a l'exercici professional.

d) Per baixa forçosa, a causa de l'impagament de la quota col·legial o altres aportacions establertes pels òrgans de govern corporatius durant un termini superior a dotze mesos, previ requeriment fefaent de pagament efectuat pel Col·legi i mitjançant acord de la Junta de Govern.

- e) Per sanció disciplinària, d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts.

Article 15

Reincorporació

La reincorporació al Col·legi es regirà per les mateixes normes que la incorporació

i el sol·licitant haurà d'acreditar, si s'escau, el compliment de la pena o de la sanció, quan aquest hagi estat el motiu de la baixa. Quan el motiu hagi estat la manca de pagament de quotes o aportacions, el sol·licitant haurà de satisfer una quantitat que no podrà ser superior al deute pendent més els interessos legals des de la data del requeriment.

CAPÍTOL II

Drets i deures dels col·legiats

Article 16

Drets

Són drets dels col·legiats, els següents:

- a) Exercir la professió.
- b) Ser assistit, assessorat i defensat pel Col·legi, amb els mitjans que aquest disposi i en les condicions reglamentàriament fixades, en totes aquelles qüestions relacionades amb l'exercici professional.
- c) Utilitzar els serveis i els mitjans del Col·legi en les condicions establertes.
- d) Participar com a elector i elegible, en les eleccions que es convoquin en l'àmbit col·legial.
- e) Participar activament en la vida col·legial, ser informat i intervenir amb veu i vot en les assemblees generals.
- f) Formar part de les comissions, seccions o grups de treball que s'estableixin.
- g) Integar-se en les institucions de previsió que es creïn, en les condicions que es fixin.
- h) Presentar a la Junta de Govern escrits de suggeriments, peticions o queixes.
- i) Rebre informació sobre l'activitat corporativa i d'interès professional.

Article 17

Obligacions

Són deures dels col·legiats:

- a) Exercir la professió d'acord amb l'ètica professional.
- b) Complir aquests Estatuts i les altres normes corporatives, així com els acords adoptats pels òrgans del Col·legi.
- c) Presentar al Col·legi les declaracions professionals, contractes i altres documents que li siguin requerits d'acord amb les disposicions estatutàries o reglamentàries.
- d) Comunicar al Col·legi, en un termini de trenta dies, els canvis de residència o domicili.
- e) Abonar puntualment les quotes i les altres aportacions reglamentàries en la forma establerta.
- f) Participar activament en la vida col·legial, assistir a les assemblees generals i a les comissions, seccions o altres grups de treball a què, per la seva especialitat professional, sigui convocat.
- g) Exercir diligentment els càrrecs pels quals fou elegit i complir els encàrrecs que els òrgans de govern del Col·legi puguin encomanar-li.
- h) No perjudicar els drets corporatius o professionals d'altres col·legiats.
- i) Cooperar amb la Junta de Govern i, particularment, prestar declaració i facilitar informació en els afers d'interès col·legial per als quals li sigui requerida, sens perjudici del secret professional.
- j) Posar en coneixement del Col·legi els casos d'intrusisme o corrupció professional que conegui.
- k) No fer ús d'aquella publicitat encaminada a l'obtenció de clientela, directament o indirecta, que sigui contrària a la deontologia professional o que signifiqui competència deslleial.

Article 18

Obligacions econòmiques

Les persones col·legiades hauran de contribuir al sosteniment econòmic del Col·legi i, en conseqüència, satisfaran les quotes ordinàries i extraordinàries que estableixi l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern.

Les persones col·legiades no exercents tindran dret a una reducció de les quotes col·legials en la proporció que fixi l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern.

TÍTOL 3

Òrgans col·legials

CAPÍTOL I

L'Assemblea General

Article 19

Caràcter i composició

L'Assemblea General, com a òrgan plenari del Col·legi, és l'òrgan suprem de decisió col·legial i està integrada per la totalitat de col·legiats inscrits de ple dret en el Col·legi, amb dret d'assistència i vot en la forma i amb les condicions previstes en aquests Estatuts. Els seus acords, adoptats pel principi majoritari, obliguen tots els col·legiats.

Article 20

Reunions ordinàries

L'Assemblea General es reuneix amb caràcter ordinari una vegada l'any, dins el primer trimestre, per discutir i aprovar els comptes de l'any anterior i per aprovar el pressupost del següent exercici. També s'inclouran a l'ordre del dia tots aquells assumptes de més que determini la Junta de Govern.

Article 21

Reunions extraordinàries

L'Assemblea General es pot reunir amb caràcter extraordinari a iniciativa de l'òrgan de govern, o a petició del nombre de persones col·legiades exercents superior al 5% del total.

L'Assemblea haurà de celebrar-se en els trenta dies naturals següents a l'adopció de l'acord pel degà o la Junta de Govern o, en tot cas, a la presentació de sol·licitud, i no podran tractar-se en aquesta sessió més assumptes que els expressats en la convocatòria.

Article 22

Quòrum i adopció d'acords

1. L'Assemblea General serà presidida pel degà, substituït pel vicedegà o pels vocals, per ordre d'antiguitat, en cas de vacant, absència o impossibilitat dels anteriors.

2. Se celebrarà en dia i hora fixats, constituint-se vàlidament qualsevol que sigui el nombre de col·legiats assistents, excepte en els casos en què s'exigeixi quòrum d'assistència prèviament establert, i s'adoptaran els acords per majoria simple de vots. No es podran adoptar acords que no figurin a l'ordre del dia.

Perquè s'accepti una moció de censura contra la Junta de Govern o algun dels seus membres, és necessari que a l'Assemblea General Extraordinària que es convoqui a l'efecte hi assisteixi, almenys, una quarta part més un dels col·legiats i que hi hagi majoria absoluta en la votació.

Article 23

Funcions de l'Assemblea General

Corresponen a l'Òrgan Plenari del Col·legi les següents funcions:

- a) L'aprovació i reforma dels Estatuts, així com el seu desenvolupament reglamentari.
- b) L'aprovació de la gestió de la Junta de Govern, si correspon, així com aprovar mocions de censura contra aquesta o contra qualsevol dels seus membres.
- c) L'aprovació de la memòria, del pressupost i dels comptes anuals del Col·legi.
- d) L'aprovació de l'import de quotes d'incorporació, quotes ordinàries i quotes extraordinàries.

Qualsevol altra que la llei, els reglaments o aquests Estatuts estableixin.

- e) La segregació territorial del Col·legi i l'agrupació amb altres col·legis professionals, ha d'ésser adoptat per majoria absoluta dels col·legiats assistents a l'Assemblea General Extraordinària convocada a aquest efecte.

CAPÍTOL II

La Junta de Govern

Article 24

Caràcter i composició

1. La Junta de Govern, com a òrgan de govern del Col·legi, és l'òrgan d'execució dels acords de l'Assemblea General i de direcció i administració del Col·legi, i estarà integrada per un degà, un vicedegà, un tesorero, un secretari i sis vocals.

2. En el si de la Junta de Govern es pot constituir una comissió permanent formada pel degà, vicedegà, tesorero i secretari.

3. Tots els membres de la Junta de Govern seran escollits pel procediment que s'estableix en aquests Estatuts mitjançant sufragi universal, lliure, directe i secret, per un mandat de quatre anys. El mandat dels membres de la Junta de Govern serà de quatre anys i només podran ser reelegits/des per un segon mandat consecutiu en el mateix o en un altre càrrec.

La renovació de la Junta de Govern es farà per meitats cada dos anys, sense que hagi de coincidir el cessament per acabament del mandat del degà/ana i vicedegà/ana amb el del secretari/ària.

Article 25

Vacants

Si per qualsevol causa cessés algun membre abans d'acabar el període de govern, la seva responsabilitat serà assumida per un altre membre, segons acord de la Junta de Govern. En cas que cessessin més d'un terç dels membres de la Junta de Govern es procedirà a cobrir per elecció els càrrecs vacants, solament per al període que resti de mandat i sempre que aquest període sigui superior a un any.

Article 26

Reunions, convocatòries, quòrum i adopció d'acords

1. La Junta de Govern es reuneix ordinàriament una vegada al trimestre com a mínim, i extraordinàriament quan ho sol·liciti almenys un terç dels seus membres o les circumstàncies ho aconsellin, a judici de la comissió permanent o del president.

2. Les convocatòries per a les reunions de la Junta de Govern es fan per la Secretaria, previ mandat del degà, que en fixa l'ordre del dia, amb tres dies d'antelació com a mínim. Es comunicaran als membres de la Junta i aniran acompanyades de l'ordre del dia corresponent. El degà tindrà facultat per convocar, en qualsevol moment, amb caràcter d'urgència, la Junta de Govern, quan les circumstàncies així ho exigeixin.

3. Perquè puguin adoptar-se vàlidament acords en primera convocatòria, serà requisit indispensable que concorri la majoria dels membres que integrin el ple de la Junta. En segona convocatòria restarà vàlidament constituïda qualsevol que sigui el nombre d'assistents. Els acords es prenen per majoria de vots presents. En cas d'empat, la votació es decidirà amb vot de qualitat del degà.

Serà obligatòria l'assistència a les sessions. La falta no justificada a sis consecutives podrà ser estimada com a renúncia al càrrec.

Article 27

Comissió Permanent

La Comissió Permanent es reuneix, per convocatòria del degà, quan els assumptes ho requereixin o ho sol·licitin per escrit els seus membres.

La convocatòria de la Comissió Permanent es cursarà amb 48 hores d'antelació i el president estarà facultat per convocar d'urgència. Els acords s'adoptaran en la forma prevista per als del ple de la Junta de Govern. Qualsevol membre de la Junta de Govern podrà ser convocat a la Comissió Permanent, quan hagin de tractar-se assumptes de la seva competència.

Article 28

Funcions de la Junta de Govern

Són atribucions de la Junta de Govern, entre d'altres, les següents:

- a) Resoldre sobre les sol·licituds de col·legiació.
- b) Perseguir l'intrusisme professional, col·laborant amb les autoritats competents exercint totes les accions jurisdiccionals que siguin necessàries o convenients.
- c) Proposar a l'Assemblea General l'import de les quotes ordinàries i extraordinàries que hagin de pagar els col·legiats per al sosteniment de les càrregues i els serveis col·legials, així com els drets d'incorporació que hagin de satisfer els nous col·legiats.
- d) Proposar a l'Assemblea General el nomenament com a col·legiats d'honor a persones que en atenció als seus mèrits o serveis rellevants a favor de la professió, mereixin aquesta condició.
- e) Convocar eleccions per proveir els càrrecs de la Junta de Govern.
- f) Convocar les assemblees generals ordinàries i extraordinàries.
- g) Exercir les facultats disciplinàries respecte als col·legiats.
- h) Elaborar els reglaments de règim intern que estimi convenients per a la seva aprovació per l'Assemblea General.
- i) Nomenar les comissions o seccions de col·legiats que siguin necessàries per al millor funcionament del Col·legi.
- j) Redactar els pressupostos i recaptar, distribuir i administrar els fons del Col·legi.

Totes les funcions que no siguin expressament assignades a l'Assemblea General i que tinguin relació directa amb l'activitat i el funcionament col·legials.

Article 29

Funcions del degà

El degà, com a òrgan presidencial, vetllarà pel compliment de les prescripcions legals i estatutàries i dels acords que adoptin els òrgans col·legials. En particular, li correspondran les següents funcions:

- a) Tenir la representació legal i institucional del Col·legi.
- b) Presidir totes les assemblees generals i juntes de govern, ordinàries i extraordinàries i qualsevol reunió de col·legiats a què assisteixi.
- c) Nomenar totes les comissions, a proposta, si fa al cas, de l'Assemblea General o de la Junta de Govern, en Ple o en Comissió Permanent, presidint-les, si ho estima convenient.
- d) Convocar, obrir, dirigir i alçar les sessions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.

- e) Firmar les actes que li correspongui, després de ser aprovades.
- f) Demanar dels centres administratius corresponents les dades que necessiti per complir els acords de la Junta del Col·legi i il·lustrar-los en les seves deliberacions i resolucions.
- g) Autoritzar el document que aprovi la Junta de Govern com a justificant que el facultatiu està incorporat al Col·legi.
- h) Autoritzar els informes i comunicacions que es dirigeixin a les autoritats, corporacions o particulars.
- i) Autoritzar l'obertura i cancel·lació de comptes corrents bancaris, les imposicions que es facin i els xecs per retirar quantitats.
- j) Visar els certificats que expedeixi el secretari del Col·legi.
- k) Aprovar els lliuraments de pagament i llibres de comptabilitat.
- l) Vetllar, amb el major interès, per la bona conducta professional dels col·legiats i pel decòrum del Col·legi.
- m) Conferir apoderament per assumptes judicials, quan hagi estat autoritzat per acord de la Junta de Govern.

El càrrec de degà serà exercit gratuïtament. Tanmateix, en els pressupostos col·legials es fixaran les partides que calguin per atendre decorosament les despeses de representació del Col·legi.

Article 30

Funcions del vicedegà

El vicedegà porta a terme totes aquelles funcions que li encomani el degà, i assumeix les d'aquest en cas d'absència, malaltia, abstenció o recusació.

Article 31

Funcions del secretari

Correspon al secretari, independentment d'altres funcions que es deriven dels Estatuts, de les disposicions vigents i de les ordres emanades de la presidència, el següent:

- a) Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi, segons les ordres que rebí del degà i amb l'anticipació deguda.
- b) Redactar les actes de les assemblees generals i de les reunions que celebri la Junta de Govern, en Ple i en Comissió Permanent, amb expressió dels membres que assisteixen, procurant que es copiïn, després d'aprovar-les, en el llibre corresponent, firmant-les amb el degà.
- c) Dur els llibres que calguin per al millor i més ordenat servei, havent d'existir aquell en què s'anotin les sancions que s'imposin als col·legiats.
- d) Rebre i donar compte al degà de totes les sol·licituds i comunicacions que es trametin al Col·legi.
- e) Firmar amb el degà el document acreditatiu que el doctor, llicenciat o professional està incorporat al Col·legi.
- f) Expedir els certificats que sol·licitin els interessats.
- g) Redactar anualment la memòria que reflecteixi els esdeveniments de l'any, que haurà de llegir-se en l'Assemblea General Ordinària.
- h) Assumir la direcció dels serveis administratius i la direcció del personal del Col·legi, d'acord amb les disposicions d'aquests Estatuts, assenyalant, d'acord amb la Comissió Permanent, les hores que haurà de dedicar al despatx de Secretaria i a rebre visites.

Article 32

Funcions del tresorer

Corresponen al tresorer les següents funcions:

- a) Recaptar, tenir cura i administrar els fons col·legials.
- b) Efectuar els pagaments ordenats pel degà o per la Junta de Govern, signant els documents per al moviment de fons del Col·legi.

- c) Portar la comptabilitat del Col·legi, custodiant les escriptures i documents corresponents al patrimoni.
- d) Preparar el projecte de pressupost i la seva liquidació que hauran de ser presentats a l'aprovació de l'Assemblea General.
- e) Presentar anualment el compte general de tresoreria i realitzar els arqueigs i els balanços de situació tantes vegades com sigui requerit pel degà o la Junta de Govern.

Article 33

Funcions dels vocals

Els vocals de la Junta desplegaran les funcions que els Estatuts i les lleis els encomanin, col·laboraran en el treball de la Junta de Govern i substituiran el degà, vicedegà, secretari i tresorer en cas de malaltia, absència o vacant.

Article 34

Cessament dels membres de la Junta de Govern

Els membres de la Junta de Govern cessen per les causes següents:

- a) Extinció del mandat per al qual van ser elegits.
 - b) Renúncia de l'interessat.
 - c) Inhabilitació per a càrrecs públics imposada per resolució judicial ferma.
 - d) Sanció disciplinària per falta greu o molt greu.
 - e) Pèrdua sobrevinguda de les condicions d'elegibilitat.
- Aprovació d'una moció de censura.

CAPÍTOL III

Règim electoral

Article 35

Electors i elegibles

Tots els col·legiats tenen dret a actuar com a electors en la designació dels membres de la Junta de Govern.

Podran ser elegibles els col·legiats que comptin almenys amb un any d'antiguitat al Col·legi.

Article 36

Convocatòries

1. La convocatòria per a les eleccions dels membres components de la Junta de Govern correspondrà a la Junta, que amb la deguda publicitat assenyalarà els terminis per a la seva celebració i concedirà 30 dies naturals a comptar des de la convocatòria per a la presentació de candidatures.

2. La convocatòria haurà de notificar-se per escrit o per mitjà de correu electrònic a totes les persones col·legiades, segons l'opció escollida per rebre la correspondència del Col·legi.

3. El contingut mínim de la convocatòria serà el següent:

Càrrecs objecte d'elecció i requisits exigits per poder aspirar a cadascun.

Termini i lloc de presentació de candidatures.

Dia, hora i lloc de la celebració de les eleccions.

Hora en què es tancaran les urnes i hora i lloc en què començarà l'escrutini.

Lloc i data a partir de la qual es publicaran les llistes separades de persones col·legiades exercents i no exercents amb dret a vot.

Article 37

Proclamació de candidatures

L'endemà de l'acabament del termini per a la presentació de candidatures, la Junta de Govern es reunirà, en sessió extraordinària, i proclamarà la relació dels candidats

que compleixin les condicions d'elegibilitat. Les votacions tindran lloc en la data que s'assenyali, a partir dels 20 dies naturals següents i no més tard de 30 dies.

Article 38

Prohibició d'activitat electoral impròpia

Queda prohibida tota activitat electoral que impliqui descrèdit o falta de respecte personal als altres candidats o estigui en desacord amb els principis deontològics. La infracció d'aquesta prohibició comportarà la incoació d'expedient disciplinari a l'infractor per acord de la Junta de Govern.

Article 39

Votació

1. El vot s'emet personalment o per correu certificat, mitjançant papereta on hi consti una candidatura. Les paperetes, confeccionades pel Col·legi, contindran candidatures completes.

2. Si el vot és personal, s'introdueix la papereta ensobrada a l'urna i es controla el votant amb signatura personal.

3. Si el vot és per correu, s'introdueix en un sobre especial tancat, confeccionat pel Col·legi, en l'exterior del qual hi ha de figurar la següent inscripció: "Conté papereta per a l'elecció de la Junta de Govern del Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya", i la pròpia identificació mitjançant nom i cognoms, número de col·legiat i signatura. Aquest sobre especial es trameta, per correu i amb antelació suficient, al secretari del Col·legi, dins d'un altre sobre en què figurei de forma destacada la paraula ELECCIONS. Obert el sobre exterior i, previ reconeixement de la firma del col·legiat pel secretari, aquest custodia sense obrir els sobres especials fins al moment de l'elecció, que els passa a la Mesa Electoral, i llavors el president procedeix a la seva obertura i a dipositar les paperetes a les urnes. S'admetran els sobres arribats al Col·legi fins al moment d'iniciar-se l'elecció, i es destruiran, sense obrir, els que es rebin amb posterioritat. El vot personal anul·larà el vot emès per correu.

Seràn nuls tots els vots recaiguts en persones que no figurin en candidatures aprovades, així com les paperetes que continguin frases o expressions distintes del nom i càrrec del candidat proposat.

Article 40

Mesa Electoral

La Mesa Electoral estarà constituïda, en el dia i hora que es fixi en la convocatòria, per tres col·legiats i els seus respectius suplents, que hauran de pertànyer a cadascun dels tres terços de col·legiats per ordre de col·legiació, i un president designat pel Ple de la Junta Directiva, sempre que no es presentin a les eleccions com a candidats. Actuarà de secretari el membre més jove. La designació dels membres de la Mesa Electoral es farà per sorteig i serà obligatòria l'acceptació per al col·legiat que li correspongui. Qualsevol candidatura podrà nomenar un interventor a la Mesa Electoral.

Article 41

Escrutini i proclamació

1. Finalitzada la votació, es procedirà seguidament a l'escrutini públic i proclamació dels resultats de la votació, i s'aixecarà pel secretari acta de la votació i de les seves incidències, la qual serà firmada per tots els membres de la Mesa Electoral i pels interventors, si n'hi ha.

2. La Junta de Govern sortint, en el termini de les 24 hores següents a la finalització de la votació, proclamarà els candidats electes. La composició de la nova Junta elegida serà comunicada en el termini de cinc dies següents al Departament de l'Administració de la Generalitat que tingui atribuïdes les competències en matèria de col·legis professionals i a tots els col·legiats.

La nova Junta de Govern prendrà possessió en el termini màxim d'un mes des de la seva proclamació.

Article 42

Reclamacions i recursos

La Junta de Govern sortint, en el termini de les 24 hores següents a la finalització de la votació i abans de procedir a la proclamació dels candidats electes, resoldrà totes les eventuals reclamacions dels interventors i altres incidències.

Contra les resolucions de la Junta de Govern en matèria electoral, qualsevol col·legiat podrà interposar els recursos regulats al Títol 7 d'aquests Estatuts.

TÍTOL 4

Comissions de treball de les especialitats

Article 43

Comissions de les especialitats

Amb correspondència a les diferents especialitats dels titulats i docents que agrupa el Col·legi poden constituir-se, en el seu si, comissions que vetllin pels interessos particulars i que elaborin estudis al respecte. Podran elevar propostes a la Junta de Govern i representar el Col·legi davant de tercers quan la Junta de Govern hi delegui.

Les comissions estaran formades per col·legiats i podran acollir la participació de col·laboracions externes.

TÍTOL 5

Règim econòmic

Article 44

Recursos ordinaris

Constitueixen recursos ordinaris del Col·legi els següents:

- a) Els rendiments de qualsevol naturalesa que produeixin els béns o drets que integren el patrimoni del Col·legi.
- b) Els drets d'incorporació al Col·legi.
- c) Els ingressos procedents de la prestació de serveis col·legials, publicacions, impresos, certificacions, visats, informes, dictàmens, arbitratges o resolucions.
- d) L'import de les quotes ordinàries i extraordinàries, derrames i pòlisses col·legials establertes pel Col·legi.

Qualsevol altre concepte que legalment pertoqui.

Article 45

Quotes d'incorporació, quotes ordinàries i quotes extraordinàries

L'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, fixarà la quantia de la quota d'incorporació, de les quotes ordinàries, així com la quantia i forma d'abonament de les quotes extraordinàries que eventualment es requereixin per atendre les necessitats del Col·legi.

Article 46

Recursos extraordinaris

Constitueixen els recursos extraordinaris del Col·legi els següents:

- a) Les subvencions, donatius o qualsevol tipus d'ajut econòmic que concedeixin al Col·legi l'Estat, les comunitats autònomes, les corporacions locals o qualsevol altra administració pública o corporació oficial, entitats públiques o privades, o particulars.

b) Els béns de tota classe que pugui rebre per herència, llegat o qualsevol altre títol lucratiu que passin a formar part del seu patrimoni.

c) Les quantitats que per qualsevol concepte correspongui percebre al Col·legi quan administrativament, en compliment d'algun encàrrec temporal o perpetu, cultural o benèfic, determinin béns o rendes.

Qualsevol altre que legalment pertoqui i no constitueixi un recurs ordinari.

Article 47

Patrimoni. Dissolució i liquidació

El patrimoni del Col·legi és administrat per la Junta de Govern.

En cas de dissolució del Col·legi per alguna de les causes legalment establertes, es nomenarà una Comissió Liquidadora, la qual, en cas que hi haguessin béns i valors sobrants, després de satisfer els deutes, adjudicaran aquests, procedint a la reversió per parts alíquotes entre els col·legiats, en atenció a criteris d'antiguitat en la col·legiació i per períodes efectius d'alta al Col·legi, computant com a tal els cotitzats.

TÍTOL 6

Règim disciplinari

CAPÍTOL I

Potestat sancionadora, competències i procediment

Article 48

Potestat sancionadora

1. Amb independència de la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer, els col·legiats queden subjectes a la responsabilitat disciplinària en els termes dels presents Estatuts i de les normes legals aplicables. Correspon al Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya la potestat sancionadora per corregir les faltes en què puguin incórrer els seus col·legiats.

2. Els col·legiats/ades, així com les societats professionals estan subjectes a la responsabilitat disciplinària derivada de l'incompliment de la normativa deontològica, amb independència de l'eventual responsabilitat civil, penal o administrativa en què puguin incórrer.

Aquesta responsabilitat s'exigeix mitjançant la tramitació del procediment disciplinari corresponent, d'acord amb les infraccions i les sancions tipificades en la Llei catalana de col·legis professionals, i en els presents Estatuts, i de conformitat amb la resta de normativa aplicable.

Article 49

Competències i procediment

La potestat sancionadora correspon a l'òrgan de govern d'aquest Col·legi. La imposició de tota sanció establerta per aquests Estatuts s'ha d'haver dictat en el marc d'un expedient previ. En la tramitació d'aquest expedient s'han de garantir, almenys, els principis de presumpció d'innocència, d'audiència de la persona afectada, de motivació de la resolució final i de separació dels òrgans instructor i decisor.

Són aplicables al procediment sancionador establert per aquesta Llei les previsions sobre la potestat sancionadora de la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

1. Les faltes lleus, greus i molt greus les sancionarà la Junta de Govern, prèvia instrucció sempre de procediment disciplinari en què, sens perjudici d'un ulterior desplegament reglamentari del règim disciplinari col·legial, s'anomenarà instructor i secretari, que practican totes les diligències i proposta de resolució a la Junta de Govern, i es concedirà tràmit d'audiència a l'interessat per termini no inferior a 15 dies, així com la possibilitat de proposar i practicar proves i de defensar-se.

2. La sanció d'expulsió només pot ser acordada per la Junta de Govern, mitjan-

çant votació secreta en el Ple i amb el vot favorable de les dues terceres parts dels membres components d'aquesta.

3. Si les actuacions disciplinàries es refereixen a algun dels membres de la Junta, aquest no podrà prendre part en les deliberacions ni votar dins la Junta.

Article 50

Resolució

1. La resolució final de l'expedient disciplinari haurà de ser sempre motivada notificada a l'interessat.

2. Contra les resolucions sancionadores els afectats podran interposar els recursos regulats al Títol 7 d'aquests Estatuts.

Els actes sancionadors seran executius quan esgotin la via administrativa, s'interposi o no recurs contra aquests. Tanmateix, en el cas que l'execució de la sanció pogués ocasionar perjudicis d'impossible o difícil reparació futura al sancionat, l'òrgan sancionador podrà acordar, d'ofici o a instància de part, la suspensió provisional de l'execució de la sanció recorreguda.

CAPÍTOL II

Infraccions i sancions

Article 51

Classes d'infraccions disciplinàries

Les infraccions que puguin comportar una sanció disciplinària es classifiquen en faltes lleus, faltes greus i faltes molt greus.

Article 52

Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

a) Els actes i omissions que constitueixin ofensa greu a la dignitat de la professió o a les regles ètiques que la governen.

b) L'atemptat contra la dignitat o honor de les persones que constitueixen la Junta de Govern, quan actuen en l'exercici de les seves funcions i contra altres companys de l'exercici professional.

c) La comissió de delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió.

d) La realització d'activitats, constitució d'associacions o pertinença a aquestes, quan tinguin com a fi o realitzin funcions que siguin impròpies o contràries a les finalitats del Col·legi.

e) L'intrusisme professional i el seu encobriment.

f) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei del professional o la professional o per a terceres persones.

g) La vulneració del secret professional.

h) L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional o de conflicte d'interessos, o una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.

i) La contractació per empreses i entitats de treballadors no col·legiats en el cas que l'objecte de llur contracte de treball compregui, totalment o parcialment, la realització de tasques pròpies de la professió.

Article 53

Infraccions greus

Són infraccions greus:

a) L'incompliment greu de les normes estatutàries o dels acords adoptats per

l'Assemblea General o per la Junta de Govern, llevat que constitueixin falta de superior entitat.

b) La falta de respecte, per acció o omissió, als components de la Junta de Govern, quan actuen en l'exercici de les seves funcions.

c) Els actes de desconsideració manifesta als companys en l'exercici de l'activitat professional.

d) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixin les lleis.

e) L'incompliment del deure d'assegurança, si és obligatòria.

Article 54

Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

a) Les faltes de respecte als membres de la Junta de Govern, en l'exercici de les seves funcions, quan no constitueixin falta greu o molt greu.

b) La negligència en el compliment de les normes estatutàries.

c) Les infraccions lleus dels deures que la professió imposa.

Els actes enumerats en l'article anterior, quan no tinguessin entitat suficient per ser considerats com a greus.

Article 55

Sancions

1. Les sancions per infraccions col·legials poden consistir en amonestació, multa o expulsió.

2. Les sancions que poden imposar-se per corregir les faltes són les següents:

a) Per faltes molt greus: expulsió del Col·legi, inhabilitació professional per un temps no superior a cinc anys, suspensió per a l'exercici de càrrecs col·legials per un termini no superior a cinc anys, o multa de 5.001,00 euros a 6.000,00 euros.

b) Per faltes greus: inhabilitació professional per un temps que no excedeixi d'un any, suspensió per a l'exercici de càrrecs col·legials per un termini no superior a quatre anys, o multa de 1.001,00 a 3.000,00 euros.

Per falta lleu: amonestació.

Article 56

Prescripció

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys d'haver estat imposades, les greus al cap de dos anys i les lleus prescriuen al cap d'un any, a comptar d'ençà del dia en què la infracció es va cometre.

2. Interromp la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució. El termini de prescripció es torna a iniciar si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis mesos per una causa no imputable a la persona infractora. Els terminis de prescripció de les sancions es comencen a comptar a partir de l'endemà del dia en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.

3. Les sancions que comporten una inhabilitació professional per un període igual o superior a tres anys prescriuen un cop transcorregut el mateix termini pel qual van ser imposades.

TÍTOL 7

Règim jurídic i impugnació dels actes col·legials

Article 57

Règim jurídic i jurisdicció

El Col·legi, com a corporació de dret públic, està subjecte al dret administratiu i, en la seva actuació, al control de la jurisdicció contenciosa administrativa. Se

n'exceptuen les qüestions d'índole civil, mercantil o penal, que resten atribuïdes a la jurisdicció ordinària, així com les relacions laborals amb els seus empleats, que queden sotmeses a la jurisdicció social.

Article 58

Actes col·legials expressos i presumptes

Tots els actes dels òrgans col·legials es troben sotmesos, quant als seus requisits, validesa i efectes, als principis informadors de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Així mateix, el règim jurídic dels actes presumptes dels òrgans col·legials es regirà pel que estableix l'esmentada Llei 30/1992.

Article 59

Executivitat

1. Els acords dels òrgans col·legials seran immediatament executius, llevat que el mateix òrgan, motivadament, estableixi el contrari.

2. La interposició de recurs no suspendrà l'efectivitat de l'acte impugnat, però l'òrgan, al qual correspongui resoldre, podrà suspendre'l, d'ofici o a instància de part, si considera que la seva execució pot ocasionar perjudicis de difícil o impossible reparació futura per a l'interessat o quan la impugnació es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de ple dret previstes en l'esmentada legislació de procediment administratiu comú.

Article 60

Els actes i els acords d'aquest Col·legi subjectes al dret administratiu posen fi a la via administrativa i poden ser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat. No obstant això, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que els ha dictat.

Article 61

Recurs administratiu extraordinari de revisió

El recurs administratiu extraordinari de revisió es pot interposar contra els actes dels òrgans col·legials que siguin fermes en via administrativa, d'acord amb els supòsits i règim jurídic regulats en la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Com a Col·legi únic d'àmbit català, el Col·legi de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix de Catalunya exercirà, si s'escau, les funcions que legalment corresponen al Consell de Col·legis de Catalunya.

Segona

El Col·legi tindrà en el Consell General de Col·legis Oficials de Doctors i Llicenciats en Belles Arts i Professors de Dibuix, òrgan representatiu en l'àmbit estatal, la intervenció que la legislació general de l'Estat i els seus Estatuts assignin.

(09.300.034)

